

2027 年度兵庫医科大学大学院

学 生 募 集 要 項

看護学研究科 看護学専攻

博士前期課程・博士後期課程

 兵庫医科大学

建学の精神

社会の福祉への奉仕
人間への深い愛
人間への幅の広い科学的理解

アドミッション・ポリシー(入学者受入れの方針)

博士前期課程

看護学研究科は、建学の精神に則した看護学に関する課程を修め、生命と人権を尊重し、医療・保健・福祉及び社会の変動に対応し、創造的かつ科学的に看護が実践できる能力をもち、人々の健康と quality of life の向上及び看護学の発展に寄与できる高度専門職業人、研究者、教育者、管理者として将来の社会に貢献できる資質と能力を備えた人物を求めます。

【求める人物像】

1. 看護専門職者として高度看護実践・看護学の発展に貢献する意欲を有する人
2. 志望する専門分野に必要な基礎的知識と技術を有する人
3. 国際的視野に立ち、柔軟な発想並びに論理的思考で課題を探究する姿勢を有する人
4. 主体的に学び、目標に向かって邁進できる人
5. 倫理的な感受性と想像力をもって行動できる人

【選抜方式】

1. 専門科目：志望する分野の専門的知識と専門分野の動向と現状の理解と課題を明確にできる能力を判定します。
2. 外国語：最新の知見を各種論文から読み取るための能力を判定します。
3. 面接：志望動機、学修準備状況、自主性、学修意欲、心構えを判定します。

博士後期課程

【求める人物像】

1. グローバルかつ学際的な視点から看護実践の場における課題を見出し、看護学の発展に寄与する研究に取り組むための基本的な学識と理解力を有している。
2. 国内外の看護研究者及び看護実践家と連携・協働するための学術的コミュニケーション能力を有し、臨床及び諸外国を含むコミュニティにおける医療の改善と質の向上への意欲を有している。
3. 看護実践の場における研究の推進、並びに研究成果を看護ケアに実装する変革への意欲を有している。
4. 次代を牽引する看護専門職者を指導する教育への意欲を有している。

【選抜方式】

1. 専門科目：専門の看護学領域における基本的な学識と理解力を判定します。
2. 外国語(英語)：国外の研究者、実践者と学術的コミュニケーションが可能な語学の素養を判定します。
3. 口述試験：国内外の研究者、実践者との協働への意欲と能力、研究の推進、実践の変革、及び後進育成への意欲、及び研究構想状況を総合的に判定します。

目次

●入学試験日程	p.1
<博士前期課程>	
●出願資格・概要	p.2
●出願期間と出願方法	p.3
●試験概要	p.5
●合格発表・入学手続及び学費	p.6
●入学資格審査申請	p.7
●看護学研究科 博士前期課程 概要	p.8
<博士後期課程>	
●出願資格・概要	p.9
●出願期間と出願方法	p.10
●試験概要	p.12
●合格発表・入学手続及び学費	p.13
●入学資格審査申請	p.14
●看護学研究科 博士後期課程 概要	p.15
<共通事項>	
●試験時間中の注意事項・対応・不正行為など	p.16
●試験会場アクセス	p.18

個人情報の取り扱いについて

本学では、個人情報保護に関する基本方針として定められた、学校法人兵庫医科大学個人情報保護規程を基に、保有する個人情報を安全かつ適正に管理・運用することに努めております。

出願及び入学手続に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、①入学試験実施（出願処理・試験実施）②合格発表③入学手続④教育研究及び入学試験・学生募集の改善、またこれらに付随する業務以外には使用しません。

その他、個人情報保護に関する法規に基づき、厳重なセキュリティー対策を施します。

入学試験日程

● 諸般の事情により入試日程に変更が生じる場合は、ホームページ上でお知らせします。

I 期

<日程>

2026年8月	9月	10月			
8/3(月)~20(木) ←→ 入学資格審査 申請期間 (該当者のみ)	8/31(月) ● 審査結果 通知 (該当者のみ)	9/3(木)~11(金) ←→ 出願期間	9/26(土) ● I 期 入学試験	10/7(水) ● 合格発表 10時	10/8(木)~19(月) ←→ 入学手続期間

※ I 期のみ、台風等の警報・自然災害により試験を実施できない場合は、翌日の日曜日に実施します。

II 期

<日程>

12月	2027年1月	2月			
12/1(火)~9(水) ←→ 入学資格審査 申請期間 (該当者のみ)	12/17(木) ● 審査結果 通知 (該当者のみ)	12/23(水)~1/6(水) ←→ 出願期間	1/23(土) ● II 期 入学試験	2/3(水) ● 合格発表 10時	2/4(木)~15(月) ←→ 入学手続期間

< 博士前期課程 >

出願資格・概要

出願資格

次の①を満たし、②以下のいずれかに該当する者

- ①看護師・保健師・助産師の免許のいずれかを有する者(入学日前月の末までに免許取得見込みである者を含む)
- ②大学を卒業した者(入学日前月の末までに卒業見込みである者を含む)
- ③大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者(入学日前月の末までに学位授与見込みである者を含む)
- ④外国において学校教育における16年の課程を修了した者(入学日前月の末までに修了見込みである者を含む) ※外国においては16年ではない場合があるので、別途入学資格審査の対象となります。
- ⑤文部科学大臣が指定した専修学校の専門課程を修了した者(入学日前月の末までに修了見込みである者を含む)
- ⑥研究科において、個別の入学資格審査により、第2号に定める者と同等以上の学力があると認められた者で、入学日前月の末までに22歳に達した者

※出願資格④⑥により出願を希望する者は、事前に入学資格審査を受ける必要があります。

→対象者はP.7へ

募集人員

[I期] 8名

[II期] 若干名

出願上の留意事項

- 出願書類に不備がある場合は、受理しません。
- 出願は入学検定料の支払い・出願書類を郵送・受理することによって完了します。
期間内に全ての手続を完了しないと出願は無効になります。
- 出願書類の記載内容に虚偽があった場合には、入学後であっても入学を取り消す場合があります。
- 一旦提出された出願書類及び振り込まれた入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。
- 出願書類の受理後、受験票を発送します。試験日の2日前になっても受験票が届かない場合は、神戸教
学課 大学院係へ電話連絡してください。

受験希望分野の担当教員との事前相談

- 出願者は受験希望分野の担当教員と事前に必ず連絡をとり、博士前期課程において取り組みたい研究内容について相談してください。事前相談をご希望の場合は、下記よりお申込みください。

🔍 [事前相談申込みフォーム](#)

- 長期履修制度については担当教員に相談のうえ、「長期履修申請書」を出願書類に同封してください。

身体的に支障または障がいをもつ者の出願

身体的に支障または障がいをもつ、受験上及び修学上特別な配慮を希望する者は、原則として、各試験の1か月前までに神戸教
学課 大学院係へご相談ください。なお、専門医の診断書等障がいの程度を示す書類を提出していただく場合があります。

出願期間と出願方法

出願期間

I 期：2026 年 9 月 3 日（木）～9 月 11 日（金）【必着】

II 期：2026 年 12 月 23 日（水）～2027 年 1 月 6 日（水）【必着】

- 出願期間内に必着するように、郵送または持参してください。
- 持参の場合の受付時間は、土日祝日及び年末年始(2026 年 12 月 29 日(火)～2027 年 1 月 3 日(日))を除く平日 9：00～17：00 とします。

入学検定料の支払い

1. 入学検定料

30,000 円

2. 支払い時の留意事項

- 出願期間の 2 週間前より振込可能です。
- 出願期間最終日まで、必ず受験者本人名義で振込を完了してください。(振込手数料は本人負担)
- 振込依頼人名の前に「インケンテイ」と入力してください。(例)「インケンテイヒヨウゴタロウ」
- 振込明細書の写しを出願書類一式に同封してください。

3. 支払い先

- 金融機関：三井住友銀行
- 支店名：西宮支店
- 預金種別：普通預金
- 口座番号：8899641
- 口座名義：兵庫医科大学 神戸新入生学納金口
- カナ：ヒョウゴ イダ イカク コウベ シンニュウセイガクノウキンゴチ

出願方法

次ページ掲載の出願書類の概要に留意し、出願書類一式を「簡易書留・速達郵便」で以下の住所まで送付してください。

〒650-8530

神戸市中央区港島 1 丁目 3 番地 6

兵庫医科大学（神戸キャンパス） 神戸教学課 大学院係宛

出願書類等

- 必要書類に ↓ の表記があるものは、所定の様式（看護学研究科）を本学 HP よりダウンロードし作成してください。なお、出願時は片面印刷にて提出してください。
- 所定の様式への記入は、パソコン等を用いて差し支えありません。
- 「成績証明書」「卒業、修了（見込）証明書」は、原則、発行機関により厳封された状態のものを提出してください。ただし、偽造・複写防止用紙（コピーガード用紙）の場合は、厳封不要です。

< 全員提出 >

必要書類	摘要
A 入学願書 ↓	—
B 志望理由書 ↓	—
成績証明書	最終出身又は在籍の大学学長等（最終学歴が大学でない者は、最終学歴の学校長）が作成し、発行日から6ヵ月以内のもの。 ※その他に医療職の国家資格の受験資格を得るために修了又は卒業した学校又は養成所等がある場合は、その成績証明書も併せて提出してください。
卒業、修了（見込）証明書	最終出身又は在籍の大学学長等（最終学歴が大学でない者は、最終学歴の学校長）が作成し、発行日から6ヵ月以内のもの。 ※学位授与機構から大学卒業者と同等の能力を有すると認められ、学士の学位を授与された者は同機構が発行する学士学位授与（申請受理）証明書を提出してください。（成績証明書は不要）
免許証の写し	看護師、保健師、助産師の中から取得しているもの。 ※A4 サイズで提出してください。
受験票・名票 ↓	出願時から3ヵ月以内に撮影したカラー写真（縦4cm×横3cm、上半身、正面、脱帽、無背景）を用意し、裏面に氏名を記入のうえ、所定の欄に貼り付けてください。
入学検定料・振込明細書の写し	ネットバンキングの場合、振込完了画面を印刷し提出してください。
返信用宛名用紙 ↓	郵便番号、住所、氏名を記入したもの（3通分）。
受験票返信用封筒	定型封筒（長形3号）に郵便切手（普通料金）を貼り、受験票を確実に受け取れる郵便番号・住所・氏名を記入してください。
封筒貼付用宛先用紙（出願書類チェックリスト） ↓	出願書類をチェックリストで確認のうえ、郵送する角2号の封筒に貼付してください。

※出願資格④⑥により出願を希望する者は、事前に入学資格審査を受ける必要があります。→対象者はP.7へ

< 該当者のみ提出 >

必要書類	摘要
長期履修申請書 ↓	教員に事前相談して申請許可を得た者のみ提出してください。
入学金免除申請書 ↓	本法人の教職員、または本学出身者（旧 兵庫医療大学を含む）で入学金の免除を希望する者は提出してください。
BP 履修証明書の写し	本学（旧 兵庫医療大学を含む）の職業実践力育成プログラム（BP）を修了した者のみ提出してください。

< 出願書類一式 >

- 書類は下記よりダウンロードしてください。

兵庫医科大学ホーム>学部・大学院>大学院>入学案内（大学院）>大学院入学試験 募集要項
https://www.hyo-med.ac.jp/faculty/graduate/admission/requirements_k/



試験概要

試験日

I期：2026年9月26日（土）

II期：2027年1月23日（土）

※I期のみ、台風等の自然災害や、やむを得ない事情により実施できない場合は、試験日の翌日（予備日）に実施します。当該日程での試験中止及び予備日を適用する場合は、試験日の前日 15 時までに本学ホームページにて通知します。

試験会場

本学（神戸キャンパス）（巻末参照）

※試験会場周辺道路は、全面駐車禁止のため、公共の交通機関を利用してください。

※試験会場には付添者の待機場所はありません。また試験会場への立ち入りもできません。

選抜方法

試験科目	試験時間
外国語(英語)	10:00～11:00 (60分)
専門科目	11:30～12:30 (60分)
面接	13:20～

※外国語(英語)の試験には、英語の辞書1冊の持ち込みを認めます。ただし、電子辞書は除きます。

試験当日の注意事項

1. 受験室への入室及び遅刻

- (1) 受験室の配置は試験当日に試験会場にて通知します。悪天候等の交通機関への影響を十分留意し、試験開始時刻に遅れないよう、特に注意してください。
- (2) 試験会場周辺の公共交通機関の乱れや遅れが生じ、試験当日、多くの受験者に影響があると本学が判断した場合、試験実施に支障をきたさない範囲で全体の試験開始時刻を変更（繰り下げる等）することがあります。試験開始時間に変更がある場合については、本学ホームページでお知らせします。ただし、このことに伴う受験者の不利益について本学は責任を負いません。
- (3) いかなる理由があっても、追試験・再試験は実施しません。
- (4) 受験票を忘れた場合は、受付で申し出てください。
- (5) 受験室へは試験開始 15 分前までに入室してください。試験開始後 30 分以上の遅刻は認めません。
- (6) 遅刻、その他の理由により本学が指定する試験科目を受験することができなかった場合、当日それ以降に実施される試験科目は全て受験することはできません。
- (7) その他の注意事項を P.16 以降に記載していますので必ず確認してください。

2. 昼食

昼食及び飲料が必要な場合は、各自持参してください。

3. 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症

試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症に罹患して治癒していない者は、他の受験生や試験監督者に感染が拡がるおそれがありますので、受験をご遠慮願います。

該当する場合、あるいは該当するかどうかわからない場合は、試験当日の朝 8 時までに神戸教学課 大学院係まで必ずメールにてご連絡ください。

合格発表・入学手続及び学費

合格発表

I 期：2026 年 10 月 7 日（水） 10 時

II 期：2027 年 2 月 3 日（水） 10 時

- 本学ホームページに合格者の受験番号を掲示します。
- 学内掲示は行いません。
- 合格者には合格通知書及び入学手続書類を簡易書留・速達郵便で発送します。
- 不合格者には通知は行いません。
- 本学への電話・郵便等による受験番号確認及び合否結果等の問い合わせには一切応じません。

入学手続等

1. 入学手続期間

I 期：2026 年 10 月 8 日（木）～ 10 月 19 日（月）【必着】

II 期：2027 年 2 月 4 日（木）～ 2 月 15 日（月）【必着】

2. 手続方法

入学手続期間中に入学金及び授業料、教育充実費（前期分）を所定の振込依頼書で納入してください。
また、入学手続書類については、合格通知書に同封しますので上記手続期間内までに届くようにしてください。

3. 納付金

- (1) 入 学 金 100,000 円
- (2) 授 業 料 200,000 円（前期分）
- (3) 教育充実費 50,000 円（前期分）

※上記金額以外に学外実習に関する費用を個別に徴収する場合があります。

※本学（旧 兵庫医療大学含む）出身者及び学校法人兵庫医科大学の教職員は、入学金を免除します。
（出願時に「入学金免除申請書」の提出が必要）

※後期分の授業料及び教育充実費は、入学年度の 10 月以降に納付していただくことになります。

※長期履修制度の許可を受けた者には、履修年限に応じた金額を通知します。

入学辞退の取り扱い

合格者が期限までに所定の手続を完了しないときは、入学の意思がないものとみなし、入学辞退として取扱います。なお、一旦納入された入学金は入学手続が未完了の場合も含め、如何なる場合も返還しません。

入学を許可した者が、2027 年 3 月 31 日（水）17 時まで所定の書類により辞退を申し出た場合、授業料及び教育充実費（入学金は除く）を返還します。ただし、一旦提出された入学手続書類は返還しません。

上記期限以降に辞退を申し出た場合、入学手続書類及び入学金、授業料、教育充実費（前期分）は一切返還しません。

既修得単位認定制度について

この制度は、本学が教育上有益と認めるときに、学生が入学する前の大学院における既修得単位（科目等履修生等及び本学（旧 兵庫医療大学を含む）の職業実践力育成プログラム（BP）の地域在宅看護実践力育成プログラム（大学院開講科目に限る）として修得した単位を含む。）について、本学において修得した単位として認める制度です。ただし、申請時から遡って 4 年以内に修得した授業科目が対象となり、この制度は入学時にも適用されますので全ての認定希望科目を一括申請してください。希望者は 2027 年 2 月 26 日（金）17 時まで必要書類を揃えて申請してください。

入学資格審査申請

個別の入学資格審査を希望する者（出願資格④⑥）は、次の必要書類を揃えて申請してください。
ただし、本学（旧 兵庫医療大学を含む）の職業実践力育成プログラム（BP）を修了した者については、あらかじめ出願資格があるものと認め、個別の入学資格審査の申請は不要とします。

必要書類

- 必要書類に ↓ の表記があるものは、所定の様式（看護学研究科）を本学 HP よりダウンロードし作成してください。なお、出願時は片面印刷にて提出してください。
- 所定の様式への記入は、パソコン等を用いて差し支えありません。

必 要 書 類	摘 要
<input type="checkbox"/> Z 入学資格審査申請書 ↓	—
免許証の写し	看護師、保健師、助産師の中から取得しているもの。 ※A4 サイズで提出してください。
入学資格審査結果通知用封筒	定型封筒（長形 3 号）に郵便切手（簡易書留・速達料金）を貼り、通知を確実に受け取れる郵便番号、住所、氏名を記入してください。

< 出願書類一式 >

- 書類は下記よりダウンロードしてください。
https://www.hyo-med.ac.jp/faculty/graduate/admission/requirements_k/

申請期間

I 期：2026 年 8 月 3 日（月）～ 8 月 20 日（木）【必着】
II 期：2026 年 12 月 1 日（火）～ 12 月 9 日（水）【必着】

- 申請期間内に必着するように、郵送または持参してください。郵送の場合には、封筒の表に「入学資格審査申請書在中」と朱書きし、必ず「簡易書留・速達郵便」で以下の住所まで送付してください。
- 持参の場合の受付時間は、土日祝日及び本学神戸キャンパス夏季一斉休暇期間(2026 年 8 月 6 日(木)～8 月 14 日(金))を除く平日 9：00～17：00 とします。

〒650-8530

神戸市中央区港島 1 丁目 3 番地 6
兵庫医科大学（神戸キャンパス） 神戸教学課 大学院係宛

認定結果の通知

I 期：2026 年 8 月 31 日（月）
II 期：2026 年 12 月 17 日（木）

※審査の結果は、上記の日程に申請者へ通知（発送）します。

看護学研究科 博士前期課程 概要

看護学研究科は、下記の能力を身に付けた人材の育成を目標とします。

1. 保健・医療・福祉の場で行う看護実践の科学的根拠と理論を修得し、看護実践に応用する能力を育成します。
2. 人々の尊厳を護り人間性豊かな看護専門職者として、看護学の専門的知識と技術に立脚し、先駆的・創造的に高度看護実践できる能力を育成します。
3. 看護現象を科学的に解明する看護学の教育・研究能力を育成します。

教育課程

看護学研究科では、看護学基礎研究領域と看護学課題研究・高度実践領域（CNS）の2つの柱で構成されており、看護学基礎研究領域では以下の4分野13特定分野から構成されています。

《 看護学基礎研究領域 》

【基礎看護学分野】

- 基礎看護学
- 看護教育学
- 看護管理学

【療養支援看護学分野】

- 急性看護学
- がん看護学
- 慢性看護学
- 精神看護学

【家族支援看護学分野】

- 小児看護学
- 母性看護学
- 助産学

【生活支援看護学分野】

- 老年看護学
- 地域看護学
- 在宅看護学

《 看護学課題研究・高度実践領域（CNS） 》

- 急性・重症患者看護専門看護師分野

- がん看護専門看護師分野

🔍各分野の詳細が知りたい方はこちらからご覧ください → [各専門分野紹介\(看護学研究科 博士前期課程\)](#)

教員の研究分野・連絡先など

🔍各分野の教員紹介、連絡先はこちらからご覧ください → [教員紹介\(看護学研究科 博士前期課程\)](#)

履修科目・シラバス等

●履修科目一覧、シラバス等の情報は本学大学院 HP へ掲載しています。

🔍各種情報についてはこちらからご覧ください → [看護学研究科 博士前期課程\(大学院\)](#)

< 博士後期課程 >

出願資格・概要

出願資格

次の各号のいずれかに該当する者

- ①修士の学位又は専門職学位を有する者（入学日前月の末までに修了見込みである者を含む）
- ②外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者（入学日前月の末までに学位授与見込みである者を含む）
- ③外国の学校が行う通信教育を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者（入学日前月の末までに学位授与見込みである者を含む）
- ④我が国において、外国の大学院相当として指定した外国の学校の課程（文部科学大臣指定外国大学（大学院相当）日本校）を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者（入学日前月の末までに学位授与見込みである者を含む）
- ⑤国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者（入学日前月の末までに学位授与見込みである者を含む）
- ⑥研究科において、個別の入学資格審査により、第1号に定める者と同等以上の学力があると認めた者で、入学日前月の末までに24歳に達した者

※出願資格⑥により出願を希望する者は、事前に入学資格審査を受ける必要があります。

→対象者はP.14へ

募集人員

- [I期] 2名
- [II期] 若干名

出願上の留意事項

- 出願書類に不備がある場合は、受理しません。
- 出願は入学検定料の支払い・出願書類を郵送・受理することによって完了します。期間内に全ての手続を完了しないと出願は無効になります。
- 出願書類の記載内容に虚偽があった場合には、入学後であっても入学を取り消す場合があります。
- 一旦提出された出願書類及び振り込まれた入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。
- 出願書類の受理後、受験票を発送します。試験日の2日前になっても受験票が届かない場合は、神戸教学課 大学院係へ電話連絡してください。

受験希望分野の担当教員との事前相談

- 出願者は受験希望分野の担当教員と事前に必ず連絡をとり、博士後期課程において取り組みたい研究内容について相談してください。事前相談をご希望の場合は、下記よりお申込みください。

🔍 [事前相談申込みフォーム](#)

- 長期履修制度については担当教員に相談のうえ、「長期履修申請書」を出願書類に同封してください。

身体的に支障または障がいをもつ者の出願

身体的に支障または障がいをもつ、受験上及び修学上特別な配慮を希望する者は、原則として、各試験の1か月前までに神戸教学課 大学院係へご相談ください。なお、専門医の診断書等障がいの程度を示す書類を提出していただく場合があります。

出願期間と出願方法

出願期間

I 期：2026 年 9 月 3 日（木）～9 月 11 日（金）【必着】

II 期：2026 年 12 月 23 日（水）～2027 年 1 月 6 日（水）【必着】

- 出願期間内に必着するように、郵送または持参してください。
- 持参の場合の受付時間は、土日祝日及び年末年始(2026 年 12 月 29 日(火)～2027 年 1 月 3 日(日))を除く平日 9：00～17：00 とします。

入学検定料の支払い

1. 入学検定料

30,000 円

2. 支払い時の留意事項

- 出願期間の 2 週間前より振込可能です。
- 出願期間最終日までに、必ず受験者本人名義で振込を完了してください。(振込手数料は本人負担)
- 振込依頼人名の前に「インケンテイ」と入力してください。(例)「インケンテイヒヨウゴタロウ」
- 振込明細書の写しを出願書類一式に同封してください。

3. 支払い先

- 金融機関：三井住友銀行
- 支店名：西宮支店
- 預金種別：普通預金
- 口座番号：8899641
- 口座名義：兵庫医科大学 神戸新入生学納金口
- カナ：ヒョウゴ イダ イカク コウベ シンニュウセイガクノウキンゴチ

出願方法

次ページ掲載の出願書類の概要に留意し、出願書類一式を「簡易書留・速達郵便」で以下の住所まで送付してください。

〒650-8530

神戸市中央区港島 1 丁目 3 番地 6

兵庫医科大学（神戸キャンパス） 神戸教学課 大学院係宛

出願書類等

- 必要書類に ↓ の表記があるものは、所定の様式（看護学研究科）を本学 HP よりダウンロードし作成してください。なお、出願時は片面印刷にて提出してください。
- 所定の様式への記入は、パソコン等を用いて差し支えありません。
- 「成績証明書」「卒業、修了（見込）証明書」は、原則、発行機関により厳封された状態のものを提出してください。ただし、偽造・複写防止用紙（コピーガード用紙）の場合は、厳封不要です。

< 全員提出 >

必要書類	摘要
A 入学願書 ↓	—
B 志望理由書 ↓	—
C 研究計画書 ↓	—
D 学位(修士)論文要旨及び学位(修士)論文の写し ↓	<ul style="list-style-type: none"> ●修士の学位を有する者 <ul style="list-style-type: none"> ・学位論文の要旨（本研究科所定の用紙） ・学位論文の写し ●出願時点で修士課程又は博士前期課程在籍中の者 <ul style="list-style-type: none"> ・出願時点での研究計画書及び現在までの研究進捗状況等を本研究科所定の用紙に記入 ●出願資格⑥により出願する者 <ul style="list-style-type: none"> ・学位（修士）論文に代わる研究論文の要旨（本研究科所定の用紙） ・学位（修士）論文に代わる研究論文の写し
E 研究業績一覧 ↓	※入学資格審査申請時に提出済の場合は不要
成績証明書	最終出身又は在籍の大学学長等（最終学歴が大学でない者は、最終学歴の学校長）が作成し、発行日から6ヵ月以内のもの。 ※その他に医療職の国家資格の受験資格を得るために卒業又は修了した養成所等がある場合は、その成績証明書も併せて提出してください。
卒業、修了（見込）証明書	最終出身又は在籍の大学学長等（最終学歴が大学でない者は、最終学歴の学校長）が作成し、発行日から6ヵ月以内のもの。 ※学位授与機構から修士の学位を授与された者は同機構が発行する修士学位授与（申請受理）証明書を提出してください。（成績証明書は不要）
受験票・名票 ↓	出願時から3ヵ月以内に撮影したカラー写真（縦4cm×横3cm、上半身、正面、脱帽、無背景）を用意し、裏面に氏名を記入のうえ、所定の欄に貼り付けてください。
入学検定料・振込明細書の写し	ネットバンキングの場合、振込完了画面を印刷し提出してください。
返信用宛名用紙 ↓	郵便番号、住所、氏名を記入したもの（3通分）。
受験票返信用封筒	定型封筒（長形3号）に郵便切手（普通料金）を貼り、受験票を確実に受け取れる郵便番号・住所・氏名を記入してください。
封筒貼付用宛先用紙（出願書類チェックリスト） ↓	出願書類をチェックリストで確認のうえ、郵送する角2号の封筒に貼付してください。

※出願資格⑥により出願を希望する者は、事前に入学資格審査を受ける必要があります。→対象者はP.14へ

< 該当者のみ提出 >

必要書類	摘要
免許証の写し	看護師、保健師、助産師の免許を取得している者は提出してください。 ※A4サイズで提出してください。
長期履修申請書 ↓	教員に事前相談して申請許可を得た者のみ提出してください。
入学金免除申請書 ↓	本法人の教職員、または本学出身者（旧 兵庫医療大学を含む）で入学金の免除を希望する者は提出してください。

< 出願書類一式 >

- 書類は下記よりダウンロードしてください。

兵庫医科大学ホーム>学部・大学院>大学院>入学案内（大学院）>大学院入学試験 募集要項

https://www.hyo-med.ac.jp/faculty/graduate/admission/requirements_k/



試験概要

試験日

I 期：2026 年 9 月 26 日（土）

II 期：2027 年 1 月 23 日（土）

※ I 期のみ、台風等の自然災害や、やむを得ない事情により実施できない場合は、試験日の翌日（予備日）に実施します。当該日程での試験中止及び予備日を適用する場合は、試験日の前日 15 時までに本学ホームページにて通知します。

試験会場

本学（神戸キャンパス）（巻末参照）

※試験会場周辺道路は、全面駐車禁止のため、公共の交通機関を利用してください。

※試験会場には付添者の待機場所はありません。また試験会場への立ち入りもできません。

選抜方法

試験科目	試験時間
外国語(英語)	10:00～11:00 (60 分)
専門科目	11:30～12:30 (60 分)
面接	13:20～

※外国語(英語)の試験には、英語の辞書 1 冊の持ち込みを認めます。ただし、電子辞書は除きます。

試験当日の注意事項

1. 受験室への入室及び遅刻

- (1) 受験室の配置は試験当日に試験会場にて通知します。悪天候等の交通機関への影響を十分留意し、試験開始時刻に遅れないよう、特に注意してください。
- (2) 試験会場周辺の公共交通機関の乱れや遅れが生じ、試験当日、多くの受験者に影響があると本学が判断した場合、試験実施に支障をきたさない範囲で全体の試験開始時刻を変更（繰り下げる等）することがあります。試験開始時刻に変更がある場合については、本学ホームページでお知らせします。ただし、このことに伴う受験者の不利益について本学は責任を負いません。
- (3) いかなる理由があっても、追試験・再試験は実施しません。
- (4) 受験票を忘れた場合は、受付で申し出てください。
- (5) 受験室へは試験開始 15 分前までに入室してください。試験開始後 30 分以上の遅刻は認めません。
- (6) 遅刻、その他の理由により本学が指定する試験科目を受験することができなかった場合、当日それ以降に実施される試験科目は全て受験することはできません。
- (7) その他の注意事項を P.16 以降に記載していますので必ず確認してください。

2. 昼食

昼食及び飲料が必要な場合は、各自持参してください。

3. 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症

試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症に罹患して治療していない者は、他の受験生や試験監督者に感染が拡がるおそれがありますので、受験をご遠慮願います。

該当する場合、あるいは該当するかどうかわからない場合は、試験当日の朝 8 時までに神戸教学課 大学院係まで必ずメールにてご連絡ください。

合格発表・入学手続及び学費

合格発表

I期：2026年10月7日（水） 10時

II期：2027年2月3日（水） 10時

- 本学ホームページに合格者の受験番号を掲示します。
- 学内掲示は行いません。
- 合格者には合格通知書及び入学手続書類を簡易書留・速達郵便で発送します。
- 不合格者には通知は行いません。
- 本学への電話・郵便等による受験番号確認及び合否結果等の問い合わせには一切応じません。

入学手続等

1. 入学手続期間

I期：2026年10月8日（木）～10月19日（月）【必着】

II期：2027年2月4日（木）～2月15日（月）【必着】

2. 手続方法

入学手続期間中に入学金及び授業料、教育充実費（前期分）を所定の振込依頼書で納入してください。
また、入学手続書類については、合格通知書に同封しますので上記手続期間内までに届くようにしてください。

3. 納付金

- (1) 入 学 金 100,000 円
- (2) 授 業 料 250,000 円（前期分）
- (3) 教育充実費 50,000 円（前期分）

※上記金額以外に学外実習に関する費用を個別に徴収する場合があります。

※本学（旧 兵庫医療大学含む）出身者及び学校法人兵庫医科大学の教職員は、入学金を免除します。

（出願時に「入学金免除申請書」の提出が必要）

※後期分の授業料及び教育充実費は、入学年度の10月以降に納付していただくことになります。

※長期履修制度の許可を受けた者には、履修年限に応じた金額を通知します。

入学辞退の取り扱い

合格者が期限までに所定の手続を完了しないときは、入学の意思がないものとみなし、入学辞退として取扱います。なお、一旦納入された入学金は入学手続が未完了の場合も含め、如何なる場合も返還しません。

入学を許可した者が、2027年3月31日（水）17時までに所定の書類により辞退を申し出た場合、授業料及び教育充実費（入学金は除く）を返還します。ただし、一旦提出された入学手続書類は返還しません。

上記期限以降に辞退を申し出た場合、入学手続書類及び入学金、授業料、教育充実費（前期分）は一切返還しません。

既修得単位認定制度について

この制度は、本学が教育上有益と認めるときに、学生が入学する前の大学院における既修得単位（科目等履修生等として修得した単位を含む。）について、本学において修得した単位として認める制度です。ただし、申請時から遡って4年以内に修得した授業科目が対象となり、この制度は入学時にのみ適用されますので全ての認定希望科目を一括申請してください。希望者は2027年2月26日（金）17時までに必要書類を揃えて申請してください。

入学資格審査申請

個別の入学資格審査を希望する者（出願資格⑥）は、次の必要書類を揃えて申請してください。

必要書類

- 必要書類に ↓ の表記があるものは、所定の様式（看護学研究科）を本学 HP よりダウンロードし作成してください。なお、出願時は片面印刷にて提出してください。
- 所定の様式への記入は、パソコン等を用いて差し支えありません。

必 要 書 類	摘 要
Z 入学資格審査申請書 ↓	—
E 研究業績一覧 ↓	—
入学資格審査結果通知用封筒	定型封筒（長形 3 号）に郵便切手（簡易書留・速達料金）を貼り、通知を確実に受け取れる郵便番号、住所、氏名を記入してください。

< 出願書類一式 >

- 書類は下記よりダウンロードしてください。

https://www.hyo-med.ac.jp/faculty/graduate/admission/requirements_k/

申請期間

I 期：2026 年 8 月 3 日（月）～ 8 月 20 日（木）【必着】

II 期：2026 年 12 月 1 日（火）～ 12 月 9 日（水）【必着】

- 申請期間内に必着するように、郵送または持参してください。郵送の場合には、封筒の表に「入学資格審査申請書在中」と朱書きし、必ず「簡易書留・速達郵便」で以下の住所まで送付してください。
- 持参の場合の受付時間は、土日祝日及び本学神戸キャンパス夏季一斉休暇期間(2026 年 8 月 6 日(木)～8 月 14 日(金))を除く平日 9:00～17:00 とします。

〒650-8530

神戸市中央区港島 1 丁目 3 番地 6

兵庫医科大学（神戸キャンパス） 神戸教学課 大学院係宛

認定結果の通知

I 期：2026 年 8 月 31 日（月）

II 期：2026 年 12 月 17 日（木）

※審査の結果は、上記の日程に申請者へ通知（発送）します。

看護学研究科 博士後期課程 概要

看護学研究科は、下記の能力を身に付けた人材の育成を目標とします。

研究成果を看護ケアに実装化し変革力を有する看護実践者、研究者、教育者として、グローバルかつ学際的な視点から施設やコミュニティにおける看護実践に関する課題を見出し、看護学及び関連領域の諸理論やエビデンスから分析を深め、看護実践の場において看護職者を含む医療専門職者及び看護研究者と連携・協働し、看護ケアを創生・発信できる能力を育成します。

教員の研究分野・連絡先など

🔍各分野の教員紹介、連絡先はこちらからご覧ください → [教員紹介\(看護学研究科 博士後期課程\)](#)

履修科目・シラバス等

●履修科目一覧、シラバス等の情報は本学大学院 HP へ掲載しています。

🔍各種情報についてはこちらからご覧ください → [看護学研究科 博士後期課程\(大学院\)](#)

試験時間中の注意事項・対応・不正行為など

試験時間中の注意事項

- (1) 受験室では机上の受験番号が受験票の番号と同一であることを確認して、着席してください。
- (2) 試験時間中は監督者の指示に従ってください。指示に従わない場合は失格となります。また不正行為とみなされるような態度があった場合は、退室を命じ、全科目を無効とします。
- (3) 試験会場及び受験室において、他の受験者に迷惑となるような行為は禁止します。
- (4) 受験票以外に試験時間中に机に置けるものは、鉛筆またはシャープペンシル（黒、「HB」、「B」程度）、消しゴム、鉛筆削り（電動式・大型のものを除く）、眼鏡及び時計（辞書、電卓、端末等の機能があるものやそれらの機能の有無が判別しづらいもの、秒針音のするもの、キッチンタイマー、手のひらサイズを超えるような大きなものは不可）です。これら以外の所持品を置いてはいけません。なお、これらの筆記用具等の貸し出しは行いません。必ずご持参ください。
- (5) 定規・コンパス・計算機（電卓等）及び計算/辞書機能等の付いた時計等の使用はできません。
- (6) 携帯電話・スマートフォン・ICレコーダー等の電子機器は入室前に電源を切り、かばんにしまっておいてください。これらを時計の代わりに使用することは認められません。時計はアラーム機能を解除しておいてください。
- (7) 原則としてウェアラブル端末を試験会場へ持ち込まないようにしてください。試験当日、誤ってウェアラブル端末を持ち込んだ場合は試験開始前に試験監督に申し出てください。申し出がなく所持していることが判明した場合、不正行為として取り扱う場合があります。
- (8) ハンカチ、ティッシュペーパー、ひざかけ、座布団、目薬、鼻薬等の使用を希望する者は、事前に監督者に申し出て許可を得てください。
- (9) 試験時間中の飲食（ガム・飴等を含む）はできません。
- (10) 英文字等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には、脱いでいただくことがあります。（ロゴマーク、ワンポイントの柄程度は可）
- (11) 「耳せん」は、監督者の指示等が聞き取れないことがありますので使用できません。
- (12) 各科目とも、試験時間終了時刻まで退出できません。試験時間中に気分が悪くなった場合は、一時退室を許可することがありますが、その際に要した試験時間の延長は認めません。
- (13) 試験は本学が定めた時計により試験時間の管理を行います。また試験開始については、試験監督の判断により指示します。

試験実施に際しての対応

本学では、試験の実施に際して、公平で良好な受験環境を提供できるよう努めていますが、やむを得ず以下のような対応をとる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

- (1) 地震、大雪、洪水等の自然災害、火災、停電、その他本学の責によらない不可抗力による事故等が発生した場合、試験開始時刻の繰下げ、休憩時間の短縮、試験会場の変更等の措置をとることがあります。なお、それによって生じた受験生の負担費用、その他個人的損害について、本学はその責任を一切負いません。
- (2) 受験室の設備（机、椅子、空調、照明、音響設備等）の違いは、一切考慮しません。
- (3) 試験時間中に、日常的な生活騒音等（航空機、自動車、風雨、空調音、動物の鳴き声、周囲の受験者の咳・くしゃみ、鼻をすする音等）が発生した場合、特別な措置は原則として行いません。
- (4) 試験時間中に、監督者が試験実施上必要な指示、説明、巡回を行うことによって生じる音等に対して、特別な措置はとりません。
- (5) 試験時間中に万一、携帯電話や時計等の音や振動が発生し、発生源となるかばん等が特定できた場合は、持ち主の同意なしに監督者が持ち出し、入学試験実施本部にて保管することがあります。
- (6) 他の受験生に迷惑と判断される行為がある場合は、受験の中止あるいは別室受験を指示する等の措置を講じることがあります。

不正行為について

以下に該当する行為は、不正行為です。不正行為を行った者は、その場で受験を中止し、退場していただきます。また、本学の当該年度の入学試験を全て無効とします。なお、入学検定料等は一切返還しません。

- (1) 解答用紙等へ故意に虚偽の記入をすること。(本人以外の受験番号・氏名を記入する等)
- (2) カンニング(カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案を見ること、他の人から答えを教わること等)をすること。
- (3) 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- (4) 試験時間中に、問題冊子・解答用紙を受験室から持ち出すこと。
- (5) 「解答はじめ。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- (6) 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書や IC レコーダー等の電子機器類を使用すること。(ストップウォッチ機能は使用できません)
- (7) 試験時間中に、定規等の補助具を使用すること。
- (8) 「解答やめ。筆記用具を置いて問題冊子を閉じてください。」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

また、不正行為の疑いがある以下に例示した(9)~(14)の行為の場合には、監督者が注意もしくは事情聴取することがあります。なお、その際に要した試験時間の延長は認めません。指示等に従わない場合は、不正行為とみなします。

- (9) 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末や電子辞書等の電子機器類、定規等の補助具をかばんにしまわず、身につけていたり手に持っていること。
- (10) 試験時間中に、携帯電話や時計等の音や振動を長時間鳴らす等、試験の進行に影響を与えること。
- (11) 試験に関することについて、自身や他の受験者を利するような虚偽の申し出をすること。
- (12) 試験会場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- (13) 試験会場において監督者等の指示に従わないこと。
- (14) その他、試験の公平性を損なうようなおそれのある行為をすること。

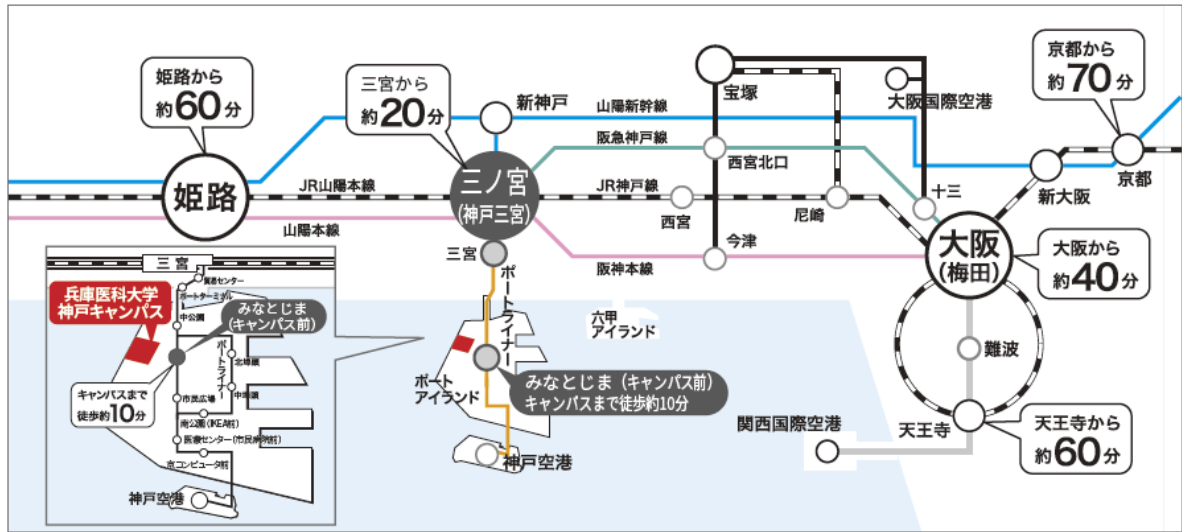
生成 AI ツールの取り扱いについて

入学者選抜における生成 AI(ChatGPT 等)の使用について、受験者が自身で作成して提出する書類(入学願書、志望理由書、研究計画書など)については、生成 AI を使って作成されたものを受験生独自のものとみなしません。

従って、大学が提出を求める書類の作成において、受験者が生成 AI を使用することは認めません。提出書類において、生成 AI を使用して作成したものであることが判明した場合は、不正行為とみなし、合格を取り消します。

試験会場アクセス

本学へのアクセス



京都	JR東海道本線	約50分	三ノ宮(三宮)	ポートライナー	約9分	みなとじま (キャンパス前)	徒歩	約10分	兵庫医科大学 神戸キャンパス
大阪	JR東海道本線	約20分							
明石	JR東海道・山陽本線	約15分	直通バス	約12分	神戸から約15分	【三宮からのアクセス】	<ul style="list-style-type: none"> ●ポートライナー「三宮」駅より「みなとじま(キャンパス前)」駅まで約9分。駅から大学まで徒歩約10分(ポートライナーは行き先問わず「みなとじま(キャンパス前)」に停車) ●神姫バス「ポーアイキャンパス線三宮バス停」から「ポーアイキャンパス行き」に乗車約12分、ポーアイキャンパス東バス停下車すぐ 		
姫路	JR東海道・山陽本線	約40分							
神戸	神姫バス(直通)	約15分	【神戸からのアクセス】			<ul style="list-style-type: none"> ●神姫バス「神戸駅南口」から「ポーアイキャンパス行き」に乗車約15分、ポーアイキャンパス東バス停下車すぐ 			

■周辺案内図

