

【障がい者雇用】ベッドメイキング・搬送(準職員) 募集要項

50代・60代の方も、活躍できる仕事です！



※障害者手帳をお持ちの方限定の求人です。

1. 業務内容 病棟でベッドメイキング(リネン交換、ベッドおよびベッド周囲の清掃・環境整備)、搬送などを行います。
※搬送は、ベッド・検体等の搬送が中心です。
[変更の範囲]法人の指示する業務への変更を命じることがある。
2. 就業場所 西宮キャンパス [雇入れ直後]
[変更の範囲]阪神間内(西宮・神戸・梅田)に限り、法人の定めるキャンパス・部署への異動を命じることがある。
※就業地域を限定した職員(地域限定職員)としての採用となります。
3. 採用日 相談に応じます
4. 雇用形態 準職員
5. 契約期間 初回契約期間のみ2ヶ月間。以降は5年を限度として1年ごとに更新予定あり
(更新の判断基準は各規程に基づく)
◆正職員登用制度、無期雇用職員への採用制度あり(※在籍2年以上の方が対象)
6. 勤務時間 月曜日～土曜日 8時30分～17時15分(含む休憩60分)
※土曜日は交替制勤務による出勤あり
※早出・遅出勤務は希望者のみ応相談
7. 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始(12月29日～1月3日)
※国民の祝日の一部は「病院開院日」です。
土曜日もしくは国民の祝日に業務指示により出勤した場合は、別日で振替休日を取得いただきます。
8. 休暇 年次有給休暇、夏季休暇、慶弔休暇等あり
9. 給与 初任給予定月額 203,230円
※住居手当(賃貸の場合25,000円)、扶養手当、通勤手当等は規定に基づき別途支給
10. 待遇 昇給年1回(上限あり)
賞与年2回 4.7ヵ月(2025年度実績) 《内訳》夏期2.3ヵ月／冬期2.4ヵ月
日本私立学校振興・共済事業団(年金・健康保険)、雇用保険、労災保険
11. 備考 感染予防対策として、入職前の免疫獲得を原則としており、ワクチン接種及び抗体検査等の費用は自己負担となります。
(麻疹、水痘、ムンプス、風疹、結核、B型肝炎)
詳細は採用決定後にお知らせしますが、詳細をお尋ねになりたい場合は、保健管理室(0798-45-6544)までお問い合わせください。

【応募要領】

- (1) 応募方法 自由応募。意欲のある方大歓迎！(未経験歓迎)
- (2) 提出書類 履歴書(写真貼付)
※「(障)ベッドメイキング・搬送 希望」と明記してください
※連絡用の携帯番号とメールアドレスも記載してください
※履歴書、職務経歴の年号は西暦で記載してください
(注)提出書類は返却しません
- (3) 提出方法 以下のいずれかの方法でご提出ください。
①書類を郵送 送付先:人事部人事課
②電子ファイルをメール 送付先:saiyou@hyo-med.ac.jp
- (4) 受付締切 隨時 ※定員が充足次第締め切りとなります。
- (5) 選考方法 書類選考、適性検査、面接
※選考試験の詳細は書類選考後、通知します



学校法人 兵庫医科大学

人事部人事課 TEL(0798)45-6533

〒663-8501 兵庫県西宮市武庫川町1-1

(阪神電鉄武庫川駅西出口下車徒歩5分)

URL:<https://www.hyo-med.ac.jp/corporation/recruit/>

※ 本学では提出された応募書類等は当該選考の目的以外には一切使用いたしません。