

【障がい者雇用】 ベッドメイキング・搬送 アルバイト募集要項

家事の合間に2～5時間、
ベッドメイキングをしませんか(^^)
ペアで動くため、安心して仕事ができます！

※障害者手帳をお持ちの方限定の求人となります。

1. 業務内容： 病棟でベッドメイキング（リネン交換、ベッドおよびベッド周囲の清掃・環境整備）、搬送などを行います。
[変更の範囲]法人の指示する業務への変更を命じることがある。



2. 就業場所：西宮キャンパス [雇入れ直後]

[変更範囲]阪神間内(西宮・神戸・梅田)に限り、法人の定めるキャンパス・部署への異動を命じることがある。

3. 採用日：相談に応じます

4. 契約期間：初回契約期間のみ3ヵ月、その後5年を限度として年度毎に更新予定あり
※更新の判断基準は各規程に基づく

5. 勤務日数：週4～5日（月曜日から土曜日で応相談）

6. 勤務時間：シフト勤務 9：30～15：30（応相談）
※勤務時間は上記時間内、週20時間以上30時間未満で応相談

7. 休暇：年次有給休暇、慶弔等特別休暇

8. 給与：時間給 1,250円
※通勤手当等は本学規程に基づき別途支給

9. 加入保険：健康保険（契約内容による）、雇用保険（契約内容による）、労災保険

10. 備考：感染予防対策として、入職前の免疫獲得を原則としており、ワクチン接種及び抗体検査等の費用は自己負担となります。（麻疹、水痘、ムンプス、風疹、B型肝炎）
詳細は採用決定後にお知らせしますが、詳細をお尋ねになりたい場合は、保健管理室(0798-45-6544)までお問い合わせください。

【応募要領】

- (1) 応募方法：自由応募。意欲のある方大歓迎！（未経験OK）
- (2) 提出書類：履歴書(写真貼付)
※ 「（障）ベッドメイキング・搬送 アルバイト希望」と明記してください
※ 連絡用の携帯番号とメールアドレスも記載してください
※ 履歴書、職務経歴の年号は西暦で記載してください
（注）提出書類は返却しません
- (3) 提出方法：①書類を郵送（送付先：人事部人事課）
②電子ファイルをメール（saiyou@hyo-med.ac.jp）
- (4) 受付締切：随時 ※定員が充足し次第締め切りとなります。
- (5) 選考方法：書類選考、面接
※選考試験の詳細は書類選考後、通知します

学校法人 兵庫医科大学



人事部人事課 TEL（0798）45－6533

〒663－8501 兵庫県西宮市武庫川町1－1

（阪神電鉄武庫川駅西出口下車徒歩5分）

URL： <https://www.hyo-med.ac.jp/corporation/recruit/>

※ 本学では提出された応募書類等は当該選考の目的以外には一切使用いたしません。