

情報システム課(正職員)募集要項

- | | |
|-----------|---|
| 1. 募集人員 | 1名 |
| 2. 業務内容 | (雇入れ直後)
・学校法人内における情報システムやネットワーク管理、運用、活用推進。
・法人、大学、病院内システム(教育支援・研究支援・診療支援・業務支援・情報基盤支援)の企画立案から構築や運用、関係部署や外部ベンダー等との調整。
(変更の範囲)法人の指示する業務への変更を命じることがある。 |
| 3. 就業場所 | (雇入れ直後)西宮キャンパス
(変更の範囲)法人の定めるキャンパス・部署へ異動を命じることがある。 |
| 4. 採用日 | 2025年1月以降(応相談) |
| 5. 勤務時間 | 8時30分～17時15分(含む休憩60分) |
| 6. 休日 | 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始(12月29日～1月3日)
※毎月第3土曜日、国民の祝日の一部は「病院開院日」です。
業務指示により出勤した場合は、別日で振替休日を取得いただきます。 |
| 7. 休暇 | 年次有給休暇、夏季休暇、慶弔等特別休暇、リフレッシュ休暇ほか |
| 8. 給与 | 初任給予定額 199,000円(大学卒) ※職歴に応じて経験加算あり
住居手当、通勤手当、時間外手当、扶養手当などは本学規程に基づき別途支給
定期昇給 年1回 |
| 9. 賞与 | 年4.4ヵ月(2023年度実績) |
| 10. 加入保険 | 日本私立学校振興・共済事業団、雇用保険、労災保険 |
| 11. その他制度 | 退職金制度(本学規定に基づき支給)、企業型DC |
| 12. 備考 | 感染予防対策として、入職前の免疫獲得を原則としており、
ワクチン接種及び抗体検査等の費用は自己負担となります。
(麻疹、水痘、ムンプス、風疹)
詳細は採用決定後にお知らせしますが、詳細をお尋ねになりたい場合は、
保健管理室(0798-45-6544)までお問い合わせください。 |

【応募要領】

- | | |
|----------|--|
| (1) 応募条件 | 4年制大学を卒業し、かつ企業や大学、病院等で情報システムに関わる業務経験が2年以上ある方(医療情報技師、IPA等の資格があれば尚可) |
| (2) 提出書類 | 履歴書(写真貼付)、職務経歴書、応募理由書(様式自由、A4版) |
| (3) 提出先 | saiyou@hyo-med.ac.jp
※件名に「情報システム課希望」と記載すること。 |
| (4) 受付締切 | 随時 ※定員が充足し次第締め切りとなります。 |
| (5) 選考試験 | 1次試験 書類選考
2次試験 SPI、課題提出、WEB面接
3次試験 最終面接
※選考結果や選考試験の詳細については、応募のあったメールアドレスへ別途通知します。 |



学校法人 兵庫医科大学

人事部人事課

TEL (0798)45-6533

〒663-8501 兵庫県西宮市武庫川町1-1

(阪神電鉄武庫川駅西出口下車徒歩5分)

URL: <https://www.hyo-med.ac.jp/corporation/recruit/>

※ 本学では提出された応募書類等は当該選考の目的以外には一切使用いたしません。