

取材に関する注意事項及び確認書

〈注意事項〉

- ・ 当院患者への取材・撮影を行う場合は、企画の趣旨・掲載媒体についての情報や掲載予定日等について丁寧な説明を行い、必ず当該患者(あるいは当該患者が代理人と認める者)の署名がなされた同意書をとってください。また、同意書の写しを下記問合せ先まで提出してください。なお、同意書のフォーマットは貴社にてご用意ください。
- ・ 取材時に撮影を行う場合は、同意を得ていない患者等が写りこまないよう留意してください。万が一、写り込みが発生した場合は、個人が特定されないようモザイクをかける等データの加工を行ってください。
- ・ 取材対象者のプライバシーの侵害となるような取材や、感情を不当に傷つけるような取材は行わないでください。
- ・ 電子カルテやパソコン等、個人情報や機密情報が表示される可能性のあるものは撮影・掲載しないでください。万が一、写り込みが発生した場合は、内容が特定されないようモザイクをかける等データの加工を行ってください。
- ・ 取材にあたっては本学教職員の指示に従ってください。
- ・ 事前に申し出た取材場所以外に立ち入る必要がある場合には、必ず本学教職員に確認のうえ許可を得てください。
- ・ 本法人の許可なしに撮影・取材が行われた場合、上記ルールに違反した場合、法令違反や危険な行為、迷惑となる行為等があった場合には、撮影・取材の中止や退去をしていただきます。
- ・ 上記ルールが守られていない、または、撮影された内容が適切でないと本学が判断した場合には、公開のお断りや公開後であっても映像や投稿の削除を求めることができ、その求めに応じていただきます。
- ・ 本学施設の建造物や設備、什器、貸出備品等を毀損・紛失した場合、または、利用者が上記ルールに違反したことにより本学が損害を被った場合は、その損害に対して全額賠償請求をさせていただきます。

問合せ先：

学校法人兵庫医科大学 総務部 広報課

TEL： 0798-45-6655（直通）／FAX： 0798-45-6219

Email： kouhou@hyo-med.ac.jp

 学校法人 兵庫医科大学

総務部 広報課 宛

取材に関しての注意事項確認書

上記の取材に関する注意事項を確認しました。

年 月 日

会社名等 _____

氏名 _____ (印)