

低温実験室 利用申し合わせ

はじめに

共同利用施設及び設備機器を円滑に効率良く利用するために、以下の申し合わせをお守りください。

1. 利用の手続き

初めて施設及び設備機器を利用する場合は、入退管理システムの登録申請を行い、担当者から設備などの利用方法について説明を受けてください。入退管理システムの登録申請については「共同利用研究施設 入退管理システムの運用に関する要領」をご覧ください。利用方法について、担当者による対応が必要な場合には、事前に対応申込書を提出してください。

○予約

設備などを利用する場合は、必ず予約をしてご利用ください。予約は共同研ホームページ（URL：<https://www.hyo-med.ac.jp/research/crl/>）の[予約システム(学内向け)]の[遺伝子実験]で行ってください。予約方法に関して、不明な点は担当者にお聞きください。

○予約の取り消し

予約の取り消しは、すみやかにホームページ上で行うか、担当者まで連絡してください。必要以上の予約や無断キャンセルが多い場合は、エリア代表者および西宮共同研利用者会にて報告し、運用方法を検討する場合があります。

○時間外利用

平日は9:00 から 17:15、第1・3土曜は8:30 から 12:30 を時間内とし、その時間帯以外を時間外といたします。時間外利用をする時は、使用する設備機器に習熟していることが必要です。操作に不慣れの場合は、時間内に担当者より、説明を受けてからご利用ください。

2. 施設、設備機器の利用に際して

施設及び設備機器は、全ての研究者のものですから大切に扱うと共に常に正しい操作を心がけてください。

○持ち込み物品について

施設内に持ち込んだ物品の管理は、各利用者が行ってください。持ち込み機器の故障・破損・紛失ならびに施設の故障等による試薬・試料の変性については、共同研は一切責任を負いません。実験終了後は、すみやかに持ち込み物品を引き取ってください。所属不明の物品があれば、適宜処分いたします。

○禁止とする実験について

- ① ドラフトを必要とする実験（有毒ガスが生じる実験等）
- ② 感染の恐れのある実験
- ③ 爆発や火災の危険性のある実験
- ④ 高圧ガスボンベ等を持ち込む実験
- ⑤ その他、人体に悪影響を及ぼす実験

※ 実験の都合上、低温実験室を占有して使用したい場合は、事前に担当者と相談をして下さい。

3. その他

○使用後の後始末

使用後は整理・整頓をしてください。

以上

2020 年 5 月 制定

2022 年 4 月 改定